AFFELNET 6ème – Année 2024

Procédure d'entrée au collège à la rentrée scolaire 2024

Edition des volets 1

1) Connexion au portail Arena

- Pour vous connecter à Affelnet 6^{ème}, renseignez dans votre navigateur l'adresse suivante : https://si1d.ac-creteil.fr/arena
- Indiquez votre identifiant et votre mot de passe (code pin + numéro clé OTP ou ODA)
- Cliquez sur : « Scolarité du 2nd degré » puis « Affectation entrée en 6ème »



Cliquez sur « dossiers élèves »

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE	- Accès courant : Directeur d'école -			Affelnet 6 ^{ème} (Année 2021-2022				
Accueil [®] Contacts Aide	Documentation Fil conducteur du directeur Qu	oi de neuf		Quitte				
Dossiers élèves								
 Avancement de la saisie Liste des élèves importés 	Bienvenue sur l'application Affelnet 6 ^{eme}							
Importation d'élèves								
Adresses à traiter Adresses inconnues ou incomplètes	Actualités							
Salisie des langues étudiées à l'école Édition fiches de liaison volet 1 S édition fiches de liaison volet 1 bis Collègas de secteur Edition fiches de liaison volet 2 S édition accusés réception S ecteurs multi-collèges S Salisie des voeux S salisie des décisions de passage Validation de la saisie	▲ Mesdames et Messieurs les directeurs d'école, A compter du lundi 22 mars 2021, yous pouvez éditer le volet 1, le transmettre aux families et saisir les modifications éventuelles. Dès redux, et après saisité du volet 1, vois pourrez éditer le volet 2 et le transmettre aux families. Je vous remercie de votre précleuse implication. L'ItA-DASEN							
	Campagne pour la rentrée de l'année scolaire 2021-2022							
	Activité	Responsabilité		Calendrier				
	Dossiers élèves	Directeur d'école	du 22/03/2021 au 15/04/2021					
	Affectation des élèves	Directeur d'école	du 14/06/2021 au 31/08/2021					
	Résultat de l'affectation	Directeur d'école	du 14/06/2021 au 02/07/2021					

2) Saisie des langues étudiées à l'école

La saisie des langues étudiées à l'école a été automatisée à partir des données renseignées dans ONDE

Comment modifier la langue étudiée à l'école ?

- Vous avez la possibilité de modifier manuellement la langue étudiée à l'école en cochant la case à gauche du nom de l'élève.
- Dans langue étrangère étudiée à l'école, sélectionnez la langue dans le menu déroulant
- Cliquez sur « saisir pour la sélection » pour valider.

	MINISTÉRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE		Olivier Rotoloni Olivi Accueil > Dossiers	er - Accès courant : Directeur d'écol élèves > Saisie des langues	e - 0931305N		Affeinet 6 ^{ème} (Année 2021-2022)					
Accueil	Contacts	Aide	Documentation	Fil conducteur du directeur	Quoi de neuf						Quitter	
Dossiers élé	èves		Saisie de	e langues étudiées à l	l'école							
> Avancement de la saisie		Saisie des langues étudiées à l'école										
Liste des é	alèves importés			Nom	Prénom		Langue					
supplémen	ntaires							•	Chercher	Annuler		
> Adresses à	à traiter									a		
Adresses inconnues ou incomplètes		*Langue étrangère étudiée à l'école : 🗾 👻			Langue étrangère étudiée à l'école : 👻 👻							
l'école	langues etudie	c5 d		Langue régionale étu	diée à l'école :			Saisir	pour la sélection			
Édition fich	es de liaison vol	et 1	-								_	
Collèges de	les de liaison voi le secteur	et 1 bis									5	
 Compassione Social de Laison volet 2 Edition riches de Laison volet 2 Edition accusés réception Saterie des voeux Sateie des des desions de passage Validation de la saisie 	es de liaison vol	et 2		Nom 🗤		Prénom 🔊	Niveau ou cycle 🔊		Langue(s) étudiée(s) á	l'école		
	usés réception			Lyes		CM2	Anglais lv1					
	voeux		0		Nassi	m	CM2	Anglais lv1				
	sage	6		Louni	S	CM2	Anglais lv1					
		PI		Madhi	1	CM2	Anglais ly1					
		10		1.001			to alois hit					
				Anna		CM2	Anglais IV1					
	10		Sara		CM2	Anglais lv1						
			Mael		CM2	Anglais lv1						
		8		Maylin	ne	CM2	Anglais lv1					
			٥		Tasnir	m	CM2	Anglais lv1				
			E		Cassi	opee	CM2	Anglais lv1				
			E		Maeva	а	CM2	Anglais lv1				

3) Edition des volets 1 (à partir du lundi 18 mars 2024)

- Cliquez sur « Edition fiches de liaison volet 1 »
- Sélectionnez tous les élèves de la liste et cliquez sur « éditer les fiches sélectionnées »
- Ouvrir le fichier pdf, imprimer les volets 1 et les remettre aux familles pour vérification des adresses

4) Edition des volets 1 bis



Lors de l'édition du volet 1 les deux adresses seront affichées. Sauf si l'option « Parents

séparés – Garantie de la confidentialité » est sélectionnée. Dans ce cas il y aura deux volets

1 avec chacun une adresse.

Pour les parents séparés, vous pouvez sélectionner l'édition fiches de liaison volet 1 bis. Cette procédure permet d'éditer une fiche de liaison volet 1 qui assure la garantie de la confidentialité des adresses.

- Cochez le(s) nom(s) de(s) l'élève(s) concerné(s),
- Sélectionnez la case "Parents séparés Garantie de la confidentialité"
- Cliquez sur éditer les fiches 1 bis sélectionnées.
- Cette procédure permet d'éditer un volet 1 à remettre à chaque parent.
- Remettre le volet 1 à la famille par courriel pour vérification des adresses

Attention ne cliquez pas sur ce bouton si vous avez sélectionné tous les élèves

5) Retour des volets 1 – collège de secteur

Le collège de secteur est déterminé automatiquement à partir de l'adresse des responsables légaux de l'élève.

Il se peut que certaines fiches élèves apparaissent dépourvues du collège de secteur. Pour corriger cette absence de collège de secteur, vous devez vérifier l'adresse de la famille renseignée dans l'application AFFELNET 6^{ème} et la « redresser ». Pour les élèves dont la résidence prise en compte se situe hors département, il est normal que le collège de secteur ne soit pas renseigné.

6) Modifications éventuelles des coordonnées des élèves

- Pour modifier une fiche de renseignements, cliquez sur le nom de l'élève
- Vous pouvez modifier la fiche d'identité de l'élève et la fiche des responsables (modification de l'adresse, ajout d'un responsable ou modification d'un nom)
- Cliquez sur « Valider »